

№ п/	Мероприятия	Ответственный
1	<p>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</p> <p>1.1 <u>Консультация</u> «Организационные условия для формирования бережливого сознания детей в дошкольной образовательной организации»</p> <p>1.2 <u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> <i>Игровая ситуация «Я - девочка (мальчик)»</i> (старшая группа) Цель: умение педагога формировать представления об образе своего «Я». Я – мальчик, Я – девочка, обеспечить и мальчикам, и девочкам оптимальные, комфортные условия для их развития</p> <p>1.3 <u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Выставка рисунков «Бережем себя»</p> <p>1.4 <u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> Подборка информационного материала «Формирование бережливого сознания дошкольников через бережливые технологии»</p> <p>1.5 <u>Повышение педагогического мастерства</u> Посещение методических объединений (в режиме онлайн по плану КНМЦ город Краснодар)</p> <p>1.6 <u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> Оперативный контроль: 1. Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона. 2. Выполнение структуры прогулки 3. Организация наблюдений в природе 4. Проведение образовательной деятельности 5. Содержание игрового материала для сюжетно-</p>	<p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p> <p>Воспитатель Лузан М.М.</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p> <p>Педагоги ДОО</p> <p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p>

1.7	ролевых игр <u>Проектная деятельность</u> «Мы, играя, изучаем, говорим и понимаем»	Воспитатель Лузан М.М.
2 2.1 2.2 2.3	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ <u>Заседание Совета по питанию</u> 1.Производственное совещание «Роль помощника воспитателя в организации питания детей». 2.Отчет о выполнении натуральных норм за январь. <u>Заседание состава ППк ДОО</u> Заседание № 3 1.Обсуждение динамики развития детей с проблемами в развитии. <u>Медико-педагогические совещания</u> Заседание № 3 1.Количественный и возрастной состав. 2. Физическое развитие детей и воспитание детей. 3.Нервно-психическое здоровье детей. 4.Воспитательно-образовательная работа.	Заведующий ДОО Шиневская Е.И. Заведующий производством Чамалиди Л.В. Председатель ППк Старший воспитатель Махина Л.Л. Заведующий ДОО Шиневская Е.И. Врач Суркова Л.Л.
3 3.1 3.2	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ <u>Анкетирование родителей</u> «Бережливые технологии – что это» <u>Консультации воспитателей и специалистов родителям</u> «Учим детей быть бережливым» «Музыка в общении с ребенком» «Азбука бережливости в воспитании ребенка» «Воспитывая бережливость» «Бережливое отношение к воде - наше будущее» «Воспитываем бережливость»	Старший воспитатель Махина Л.Л. Учитель - логопед Оржинская Н.И. Музыкальный руководитель Мачильская Е.Л. Педагог-психолог Ерослаева Д.А. Махина Л.Л. Полякова А.А. Левина Л.А.

<p>3.3</p>	<p>«Принципы бережливого производства»</p> <p>«Воспитание бережливости и экономии в семье»</p> <p><u>Помощь родителей в обустройстве и благоустройстве детского сада</u> Помощь в подготовке к развлечениям: украшение зала и изготовление костюмов</p>	<p>Лузан М.М.</p> <p>Комарова И.В.</p> <p>Педагоги ДОО</p>
<p>3.4</p>	<p><u>Проведение консультационного дня (1 раз в месяц)</u> Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов</p>	<p>Специалисты ДОО</p>
<p>4</p>	<p>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p>	
<p>4.1</p>	<p><u>Сотрудничество с культурно-массовыми организациями города Краснодара</u> Краснодарский краевой художественный музей имени Ф. А. Коваленко.</p>	<p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p>
<p>5.</p> <p>5.1</p> <p>5.2</p>	<p>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА Работа по составлению нормативной документации. Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОО. Текущий ремонт мебели и оборудования. Проверка санитарного состояния групп и участков. Рейд комиссии по охране труда в групповых комнатах, на пищеблоке, прачечной.</p> <p><u>Работа с кадрами</u> Работа по воспитательно-методической работе: - состояние графиков контроля; - работа в методическом кабинете; - контроль организации образовательного процесса.</p> <p><u>Работа заведующего по хозяйственной работе</u> Ведение документации: - оформление заявок, счетов, договоров; - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем: - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования;</p>	<p>Заведующий Шиневская Е. И. Заведующий хозяйством Галимова Д.М.</p> <p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p> <p>Заведующий хозяйством Галимова Д.М.</p>

	<p>- образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории.</p> <p>5.3 <u>Работа медицинского блока</u> Контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории. Контроль физического развития и состояния здоровья детей. Работа с актами ГУ Роспотребнадзора.</p> <p>5.4 <u>Работа пищеблока</u> Контроль санитарного состояния групп: пищеблока, подсобных помещений, территории. Контроль физического развития и состояния здоровья детей.</p> <p>5.5 <u>Работа кладовщика:</u> Завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения. Работа с централизованной бухгалтерией.</p> <p>5.6 <u>Работа контрактного управляющего</u> Заключение договоров на поставку продуктов питания. Контроль над размещением плана-графика закупок. Работа с конкурсной, аукционной документацией, размещение отчета по ФЗ-223. Учет лимитов закупок по договорам, котировкам.</p>	<p>Врач Суркова Л.Л.</p> <p>Повар Тлехас М.М.</p> <p>Кладовщик Хачатурян А.А.</p> <p>Контрактный управляющий Тарануха Е.А.</p>
--	---	--