

## ЯНВАРЬ 2023

| №<br>п/п | Мероприятия   | Ответственный  |
|----------|---|--|
| <b>1</b> | <b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>   |  |
| 1.1      | <b><u>Консультация</u></b><br>«Креативные приемы развития грамматического строя речи дошкольников»  | Воспитатель<br>Левина Л.А.                                       |
| 1.2      | <b><u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u></b><br><i>Игровая ситуация</i> «Как богатыри Забаву спасли» (старшая группа)<br>Цель: система работы педагога по совершенствованию грамматического строя речи (развитию умения согласовывать имена существительные с числительными в именительном и родительном падеже)  | Воспитатель<br>Батулина О.А.                                     |
| 1.3      | <b><u>Смотры, конкурсы, выставки</u></b><br>Выставка детских рисунков «Необычные елки»  | Воспитатели групп  |
| 1.4      | <b><u>Школа педагогических наук</u></b><br>Семинар - практикум «Речевые формулы для конструктивного общения с родителями»   | Учитель-логопед<br>Оржинская Н.И.                                |
| 1.5      | <b><u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u></b><br>Оформление методической разработки «»   | Учитель-логопед<br>Оржинская Н.И.<br>Воспитатель<br>Панкова Г.В. |
| 1.6      | <b><u>Контроль и регулирование педагогического процесса</u></b><br>Тематический контроль «Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста» (старшая группа)<br><br>Оперативный контроль:<br>1. Санитарное состояние помещений группы<br>2. Выполнение структуры прогулки<br>3. Организация игровой деятельности<br>4. Организация индивидуальной работы с детьми<br>5. Содержание игрового материала для | Старший воспитатель<br>Махина Л.Л.                               |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>1.7</p> <p>1.8</p>                     | <p>сюжетно-ролевых игр</p> <p><b><u>Повышение педагогического мастерства</u></b><br/>Посещение методических объединений (в режиме онлайн по плану КНМЦ город Краснодар)</p> <p><b><u>Проектная деятельность</u></b><br/>«О мальчиках и девочках»</p>   | <p>Старший воспитатель<br/>Махина Л.Л.<br/>Педагоги ДОО</p> <p>Воспитатели<br/>Левина Л.А.<br/>Батулина О.А.<br/>Кравченко М.С.</p>   |
| <p>2</p> <p>2.1</p>                       | <p><b>РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ</b></p> <p>Заседание № 3 «Индивидуальные беседы с педагогами, аттестующихся в 2022 - 2023 учебном году, по выявлению проблем и путей их преодоления»</p>  | <p>Старший воспитатель<br/>Махина Л.Л.</p>  |
| <p>3</p> <p>3.1</p> <p>3.2</p> <p>3.3</p> | <p><b>УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ</b></p> <p><b><u>Педагогический совет № 3</u></b><br/>«Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста»<br/>1.Формирование грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста.<br/>2. Деловая игра «Знатоки речи»<br/>3. Справка по итогам тематического контроля «Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста» (старшая группа)</p> <p><b><u>Совет ДОО</u></b><br/>«Отчет руководителя о результатах образовательной деятельности за первое полугодие по образовательной программе дошкольного образования.</p> <p><b><u>Заседание Совета по питанию</u></b><br/>1.Заключение договоров с поставщиками на поставку продуктов питания.<br/>2. Отчет о выполнении натуральных норм продуктов питания за декабрь, годовой отчет о выполнении натуральных норм продуктов питания за 2021 год</p> | <p>Заведующий ДОО<br/>Шиневская Е.И</p> <p>Воспитатель<br/>Лузан М.М.</p> <p>Воспитатель<br/>Сергеева М.А.</p> <p>Старший воспитатель<br/>Махина Л.Л</p> <p>Председатель<br/>Совета ДОО<br/>Сергеева М.А.</p> <p>Заведующий ДОО<br/>Шиневская Е.И.<br/>Заведующий производством<br/>Чамалиди<br/>Контрактный управляющий<br/>Тарануха Е.А</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
| <p><b>4</b></p> <p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>4.3</p> | <p><b>РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b></p> <p><u>Консультации воспитателей и специалистов для родителей</u></p> <p>«Авторский игровой диалог и его театрализация - как средство обогащения словаря, развития эмоциональной, выразительной, грамматически оформленной речи ребенка»</p> <p>«Пение, как средство развития музыкальных способностей у детей дошкольного возраста»</p> <p>«О гендерном воспитании в детском саду или как научить мальчиков проявлять мужские качества»</p> <p>«Развиваемся и учимся играя»</p> <p>«Развитие речи детей младшего возраста через ознакомление с устным народным творчеством»</p> <p>«Развитие и становление разговорного языка в дошкольном возрасте»</p> <p>«Как учить дошкольника задавать вопросы»</p> <p>«Мнемотехника - искусство запоминания»</p> <p><u>Помощь родителей в обустройстве и благоустройстве детского сада</u></p> <p>Мастерская родителей (изготовление костюмов и декораций к утреннику)</p> <p><u>Проведение консультационного дня (1 раз в месяц)</u></p> <p>Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов</p> | <p>Учитель-логопед<br/>Оржинская Н.И.</p> <p>Музыкальный руководитель<br/>Мачильская Е.Л.</p> <p>Педагог-психолог<br/>Ерослаева Д.А.</p> <p>Колесникова Е.П.</p> <p>Ноздрина И.Г.</p> <p>Крюкова С.Н.</p> <p>Сергеева М.А.</p> <p>Первышева Л.В.</p> <p>Педагоги ДОО</p> <p>Специалисты ДОО</p> |
| <p><b>5</b></p> <p>5.1</p>                       | <p><b>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</b></p> <p><u>Сотрудничество с культурно-массовыми организациями города Краснодара</u></p> <p>Музыкальная школа имени Г.Ф. Пономаренко</p>   | <p>Старший воспитатель<br/>Махина Л.Л.</p>  |
| <p><b>6.</b></p>                                 | <p><b>АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</b></p> <p>Работа по составлению нормативной документации.</p> <p>Работа по привлечению дополнительных</p>  | <p>Заведующий<br/>Шиневская Е. И.</p> <p>Заведующий хозяйством<br/>Галимова Д.М.</p>  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>денежных средств на развитие ДОО.<br/>Текущий ремонт мебели и оборудования.<br/>Проверка санитарного состояния групп и участков.<br/>Рейд комиссии по охране труда в групповых комнатах, на пищеблоке, прачечной.</p> <p><b>6.1</b> <u><i>Работа с кадрами</i></u><br/>Работа по воспитательно-методической работе:<br/>- состояние графиков контроля;<br/>- работа в методическом кабинете;</p> <p>- контроль организации образовательного процесса.</p> <p><b>6.2</b> <u><i>Работа заведующего по хозяйственной работе</i></u><br/>Ведение документации:<br/>- оформление заявок, счетов, договоров;<br/>- обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем:<br/>- своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования;<br/>- образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории.</p> <p><b>6.3</b> <u><i>Работа медицинского блока</i></u><br/>Контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории.<br/>Контроль физического развития и состояния здоровья детей.<br/>Работа с актами ГУ Роспотребнадзора.</p> <p><b>6.4</b> <u><i>Работа пищеблока</i></u><br/>Контроль санитарного состояния групп: пищеблока, подсобных помещений, территории.<br/>Контроль физического развития и состояния здоровья детей.</p> <p><b>6.5</b> <u><i>Работа кладовщика</i></u><br/>Завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.</p> | <p>Старший воспитатель<br/>Махина Л.Л.</p> <p>Заведующий хозяйством<br/>Галимова Д.М.</p> <p>Врач<br/>Суркова Л.Л.</p> <p>Повар<br/>Тлехас М.М.</p> <p>Кладовщик<br/>Хачатурян А.А.</p> <p>Контрактный управляющий</p> |
|--|---|--|

|            |  |               |
|------------|--|---------------|
| <b>6.6</b> | <p>Работа с централизованной бухгалтерией.</p> <p><b><u>Работа контрактного управляющего</u></b></p> <p>Заключение договоров на поставку продуктов питания.</p> <p>Контроль над размещением плана-графика закупок.</p> <p>Работа с конкурсной, аукционной документацией,</p> <p>размещение отчета по ФЗ-223.</p> <p>Учет лимитов закупок по договорам, котировкам.</p> | Тарануха Е.А. |
|------------|--|---------------|