

НОЯБРЬ 2023

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
1.1	<u>Консультация</u> «Нормы развития речи ребенка»	Воспитатель Ноздрина И.Г.
1.2	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> «Самая любимая, мамочка моя» (средняя группа) Цель: умение педагога воспитывать у детей доброе, внимательное, уважительное отношение к маме	Воспитатель Полякова А.А.
1.3	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> Фотовыставка «Мы с мамой лучшие друзья», посвящённая Дню матери	Воспитатели групп
1.4	<u>Школа педагогических наук</u> Мастер - класс «Игры по финансовой грамотности в старшем дошкольном возрасте»	Воспитатели Полякова А.А. Ноздрина И.Г.
1.5	<u>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</u> Подборка методической литературы «По формированию правильной осанки детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Махина Л.Л.
1.6	<u>Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса</u> Тематический контроль «Формирование грамматического строя речи у детей старшего дошкольного возраста» (старшая группа) Оперативный контроль: 1.Сниитарное состояние помещений группы 2.Охрана жизни и здоровья дошкольников. 3.Выполнение структуры прогулки. 4.Организация игровой деятельности. 5.Организация индивидуальной работы с детьми. 6.Проведение развлечений.	Старший воспитатель Махина Л.Л. Старший воспитатель Махина Л.Л.

1.7	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Посещение методических объединений (в режиме онлайн по плану КНМЦ город Краснодар)	Педагоги ДОО
1.8	<u>Проектная деятельность»</u> «Добрым быть здорово»	Педагог-психолог Ерослаева Д.А.
2 2.1	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ Заседание № 2. Семинар-практикум для педагогов «Оформление форм для аттестации педагогов ДОО»	Председатель аттестационной комиссии Старший воспитатель Махина Л.Л.
3 3.1	УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ <u>Педагогический совет № 2</u> <i>«Формирование звуковой культуры речи и грамматического строя у детей дошкольного возраста»</i> 1.Формирование звуковой культуры речи грамматического строя у детей старшего дошкольного возраста. 2. Деловая игра «Логопедическая радуга» 3. Справка по итогам тематического контроля «Формирование грамматического строя речи у детей дошкольного возраста» (старшая группа)	Заведующий ДОО Шиневская Е.И Старший воспитатель Махина Л.Л. Учитель-логопед Оржинская Н.И. Старший воспитатель Махина Л.Л.
3.2	<u>Заседание Совета по питанию</u> 1.Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. 2.Отчет о выполнении натуральных норм за октябрь.	Заведующий ДОО Шиневская Е.И. Заведующий производством Чамалиди Л.В.
3.3	<u>Медико-педагогические совещания</u> Заседание № 1 1.Анализ воспитательно-оздоровительной работы детей раннего возраста. 2. Анализ результатов адаптации детей в группах. 3.Анализ физического развития.	Заведующий ДОО Шиневская Е.И. Врач Суркова Л.Л.
4. 4.1	РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ <u>Консультации воспитателей и специалистов родителям</u> «Когда идти к логопеду?» «Музыкальные игры в семье»	Учитель-логопед Оржинская Н.И. Музыкальный руководитель

	<p>«Формирование полезных привычек у ребенка»</p> <p>«Несчастные случаи, что делать»</p> <p>«О пожарах. Это должен знать каждый»</p> <p>«Какие игрушки необходимы детям»</p> <p>4.2 <u><i>Помощь родителей в обустройстве и благоустройстве детского сада</i></u> Уборка территории детского сада от листвы</p> <p>4.3 <u><i>Проведение консультационного дня</i></u> Если у вашего ребенка есть проблемы в развитии, ждем ваших вопросов</p>	<p>Мачильская Е.Л.</p> <p>Педагог-психолог Ерослаева Д.А.</p> <p>Гадисова М.Д.</p> <p>Лузан М.М.</p> <p>Крюкова С.Н.</p> <p>Педагоги ДОО</p> <p>Специалисты ДОО</p>
<p>5</p> <p>5.1</p>	<p>ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p><u><i>Сотрудничество с культурно- массовыми организациями города Краснодара</i></u> Библиотека имени И.С.Тургенева</p>	<p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p>
<p>6.</p> <p>6.1</p> <p>6.2</p>	<p>АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА Проверка санитарного состояния групп и участков. Работа с хозяйственной группой и централизованной бухгалтерией.</p> <p><u><i>Работа с кадрами</i></u> Работа старшего воспитателя: - контроль состояния работы по выполнению инструкций по охране жизни и здоровья детей; - состояние документации по проведению тематического и оперативного контроля; - контроль выполнения плана инновационной деятельности.</p> <p><u><i>Работа заведующего по хозяйственной работе</i></u> Ведение документации: - оформление заявок, счетов, договоров; - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем: - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования;</p>	<p>Заведующий Шиневская Е. И. Заведующий хозяйством Галимова Д.М.</p> <p>Старший воспитатель Махина Л.Л.</p> <p>Заведующий хозяйством Галимова Д.М.</p>

- образцовое содержание территории дошкольной организации и прилегающей территории.

6.3 Работа медицинского персонала

Разработка плана профилактических мероприятий по гриппу и острым респираторным заболеваниям:
- оборудование медицинского кабинета, приобретение медикаментов;
- контроль санитарного состояния групп; пищеблока, подсобных помещений, территории;
- анализ ведения журнала бракеража готовой продукции;
- работа с актами ГУ Роспотребнадзора.

Врач
Суркова Л.Л.

6.4 Работа кладовщика

Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала:
- ведение текущей документации;
- завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения;
- работа с централизованной бухгалтерией.

Кладовщик
Корчагина С.П.

6.5 Работа пищеблока

Участие в составлении 10-дневного меню, меню-раскладок;
соблюдение норм выдачи готовой продукции.

Повар
Глехас М.М.

6.6 Работа с обслуживающим персоналом

Консультация «Правила маркировки рабочего инвентаря».
Инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников).

Заведующий хозяйством
Галимова Д.М.

6.7 Работа контрактного управляющего

Заключение договоров на поставку продуктов питания.
Контроль над размещением плана-графика закупок.
Работа с конкурсной, аукционной документацией.
Размещение отчета по ФЗ-223, учет лимитов закупок по договорам, котировкам.

Контрактный управляющий
Тарануха Е.А.

Оздоровительная работа с детьми на ноябрь 2023 года

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Профилактика вирусной инфекции, иммуносберегающие мероприятия (с согласия родителей)			
1.	«Гимнастика маленьких волшебников»:	Ежедневно	Воспитатели Медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> • перед прогулкой – горло; • во время занятий – лицо, шея, руки, колени; • после сна – стопы, дыхательная гимнастика; • мимическая гимнастика; 		
2.	Оздоровление фитонцидами:		
3.	<ul style="list-style-type: none"> • чесночно-луковые закуски; • полоскание полости рта и зева солевым раствором (после еды) 		
4.	Ароматизация помещений: <ul style="list-style-type: none"> • чесночные букетики Витаминотерапия: <ul style="list-style-type: none"> • витаминизация третьего блюда • рекомендации родителям: ревит, мультитабс 		
2. Комплекс медико-психологических мероприятий			
1.	Щадящий режим дня.	В течение месяца	Педагог-психолог Музыкальный руководитель Воспитатели групп
2.	Музыкотерапия.		
3.	Проведение корригирующей гимнастики в комплексе с дыхательными и релаксационными упражнениями.		
4.	Пранотерапия.		
5.	Предупреждение нарушения зрения.		
6.	Цветовое сопровождение занятий по физическому воспитанию		
3. Закаливание, с учетом здоровья детей			
1.	Воздушные ванны (сон в проветренном помещении, прогулки на воздухе)	Ежедневно	Воспитатели групп
2.	Оздоровительный комплекс после сна (гимнастика, дорожка «Здоровья»)		