

к приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Заведующему МБДОУ МО г.Краснодар  
«Центр – детский сад №23»  
Шиневской Е.И.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
паспортные данные: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, когда и кем выдан)

\_\_\_\_\_  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

### Заявление

В соответствии с п.3 ст.65 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и постановлением Администрации муниципального образования город Краснодар от 22.01.2016 года № 198 прошу с 1 числа следующего месяца. снизить родительскую плату за присмотр и уход за моим ребенком

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

Категория льготы \_\_\_\_\_  
(малоимущая семья, родители-студенты, работник МОУ, многодетная семья)

Ф.И.О. заявителя полностью \_\_\_\_\_

Статус по отношению к ребенку \_\_\_\_\_  
(родитель, законный представитель, опекун (попечитель), приемный родитель)

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта \_\_\_\_\_
2. Копию документов, подтверждающих основание для снижения родительской платы:

\_\_\_\_\_  
2. Копию свидетельства о рождении ребенка (если несколько детей, указать количество предоставленных копий) \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

Заявитель обязуется сообщить в ДОУ об утрате (или изменения) оснований для снижения родительской платы.

Об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов предупрежден.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Принято \_\_\_\_\_  
(дата)

Подпись  
ответственного лица \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)